

ORDRE INFIRMIER

NI ADHÉSION NI COTISATION! POURQUOI SOMMES NOUS FAROUCHEMENT OPPOSÉS À L'ORDRE INFIRMIER?

Loin d'être un soutien ou une protection pour nos carrières et nos métiers, les ordres professionnels sont surtout des organes disciplinaires aveugles. Ils s'empressent de « faire le ménage » sans distinction au lieu de nous obtenir des conditions d'exercice qui nous mettent à l'abri des erreurs professionnelles et des accidents de travail.



Comme promis, le Syndicat SUD continue de vous informer sur nos moyens de **RÉSISTER CONTRE L'ORDRE INFIRMIER.**

En CDD, vous êtes nombreux-ses à nous contacter au sujet de pression à l'inscription que vous subissez au moment de signer un renouvellement de contrat ou d'une mise en stage. EN RÉALITÉ, CE QUE VEUT LA DIRECTION C'EST UNE PREUVE DE DÉMARCHE D'ADHÉSION.

**CONSTRUISONS LA RÉSISTANCE LOCALEMENT ET NATIONALEMENT
POUR LA MISE À MORT DE L'ORDRE INFIRMIER !**

**SUD vous propose de participer
à l'Assemblée Générale**

MARDI 8 OCTOBRE

DE 14H30 À 16H

Self de Marius Lacroix

Possibilité de poser une heure d'info syndicale: formulaire joint au verso, ou à imprimer depuis le « Portail », rubrique Gestion documentaire (Tapez « Heure d'information ») + à faire signer à votre cadre 3 jours à l'avance.

POINT D'ETAPE

Syndicat SUD Santé Sociaux 17/79

Téléphone: 05.46.45.61.10 — Portable: 06.14.78.03.47

Email: sudsantesociaux17@gmail.com / Site internet: sudsantesociaux17.fr

Et suivez nous sur notre chaîne YouTube et nos pages Facebook



DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE POUR REUNION D'INFORMATION SYNDICALE
(A retourner impérativement 3 jours avant la date de réunion à la DRH du site dont vous dépendez,
au service Gestion du Temps de Saint Louis ou à l'antenne RH de Marius Lacroix)

NOM	PRENOM	MATRICULE
SERVICE		FONCTION
Sollicite une autorisation d'absence pour réunion d'information syndicale		
<ul style="list-style-type: none">pour la journée du :de : heures à heures		
La Rochelle, le	Signature de l'agent :	
Avis du Cadre de Service :	Avis de la D.R.H.	
Favorable <input type="checkbox"/>	Favorable <input type="checkbox"/>	
Défavorable <input type="checkbox"/>	Défavorable <input type="checkbox"/>	
Motivations :	Motivations :	

Exemplaire pour l'agent

-3<



DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE POUR REUNION D'INFORMATION SYNDICALE
(A retourner impérativement 3 jours avant la date de réunion à la DRH du site dont vous dépendez,
au service Gestion du Temps de Saint Louis ou à l'antenne RH de Marius Lacroix)

NOM	PRENOM	MATRICULE
SERVICE		FONCTION
Sollicite une autorisation d'absence pour réunion d'information syndicale		
<ul style="list-style-type: none">pour la journée du :de : heures à heures		
La Rochelle, le	Signature de l'agent :	
Avis du Cadre de Service :	Avis de la D.R.H.	
Favorable <input type="checkbox"/>	Favorable <input type="checkbox"/>	
Défavorable <input type="checkbox"/>	Défavorable <input type="checkbox"/>	
Motivations :	Motivations :	

Exemplaire pour la Direction des ressources humaines – service Gestion du temps